|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **秋田県立美術館使用許可申請書**  令和　　年　　月　　日  （あて先）  秋田県立美術館　指定管理者  〒  住所  申請者・団体名称  代表者名  電話番号  県民ギャラリーの使用許可について(申請)  次のとおり申請します。 | | | |
| 催し物の名称  （使用目的） |  | | |
| 確認事項  (□にチェック)  ※使用許可には  全項目へのチェックが  必要です | 1　物品の販売・宣伝などの商取引を目的とした使用ではありません。　　□  2　特定の宗教を布教する活動を目的とした使用ではありません。　　　　□  3　特定の政党等を支援する活動を目的とした使用ではありません。　　　□  4　使用状況確認のため職員が巡回することを承諾します。　　　　　　　□ | | |
| 展示内容の種類  (あてはまるものに○) | 日本画・洋画・彫刻・書道・写真・工芸・その他（　　　　） | | |
| 使用日時 | 令和　　年　　月　　日　（　10　・　14　）時から  令和　　年　　月　　日　（　14　・　18　）時まで | | ※使用日数 |
| 日 |
| 公開期間　　　月　　日　　時　　～　　月　　日　　時  期間中の公開時間　　　　　時まで (初日と最終日を除く) | | |
| 入場料 | あり（　　　　　　　　　　　　）　・　　　なし | | |
| 担当者連絡先  (問い合わせ先)  申請者と異なる場合記入 | 住所　〒  氏名　　　　　　　　　　　　TEL | 許可書の送付先  (いずれかに○) | |
| 代表者・担当者 | |
| ※使用料金 | ￥ | | |

　　※印欄は記入しないでください。また、上記申請内容に偽り等があった場合、施設使用許可を取り消す場合があります。