

秋田県立美術館使用許可申請書

令和 年 月 日

(あて先)

秋田県立美術館 指定管理者

〒

住所

申請者・団体名称

代表者名

電話番号

県民ギャラリーの使用許可について(申請)
次のとおり申請します。

催し物の名称 (使用目的)		
確認事項 (□にチェック) ※使用許可には 全項目へのチェックが 必要です	1 物品の販売・宣伝などの商取引を目的とした使用ではありません。 <input type="checkbox"/>	
	2 特定の宗教を布教する活動を目的とした使用ではありません。 <input type="checkbox"/>	
	3 特定の政党等を支援する活動を目的とした使用ではありません。 <input type="checkbox"/>	
	4 使用状況確認のため職員が巡回することを承諾します。 <input type="checkbox"/>	
展示内容の種類 (あてはまるものに○)	日本画・洋画・彫刻・書道・写真・工芸・その他 ()	
使用日時	令和 年 月 日 (10 ・ 14) 時から	※使用日数
	令和 年 月 日 (14 ・ 18) 時まで	日
	公開期間 月 日 時 ~ 月 日 時 期間中の公開時間 時まで (初日と最終日を除く)	
入場料	あり () ・ なし	
担当者連絡先 (問い合わせ先) 申請者と異なる場合記入	住所 〒	許可書の送付先 (いずれかに○)
	氏名 TEL	代表者・担当者
※使用料金	¥	

※印欄は記入しないでください。また、上記申請内容に偽り等があった場合、施設使用許可を取り消す場合があります。